

นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลผู้สมัครงาน

เพื่อให้ บริษัท ไทยชิมิซึ จำกัด (“บริษัท”) สามารถพิจารณาข้อมูลใบสมัครงานของท่านได้ กรุณาศึกษา นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้อย่างละเอียดก่อนที่ท่านจะให้ข้อมูลการสมัครแก่บริษัท ทั้งนี้ บริษัทรับประกันจะรักษาข้อมูล ทั้งหมดตามมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยโดยสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการประมวลผล

ในระหว่างกระบวนการรับสมัครงานของบริษัท บริษัทอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านผู้สมัครงานจาก

1. ท่านโดยตรงตามข้อมูลในใบสมัครงาน ประวัติย่อ (Resume) การสนทนาหรือการสัมภาษณ์
2. อาจได้รับข้อมูลการสมัครงานหรือประวัติการทำงานของท่านจากผู้ให้บริการจัดหางานหรือผู้แนะนำอื่น ๆ ที่ท่านอาจให้สิทธิหรือให้ความยินยอมแก่บุคคลดังกล่าวในการเปิดเผยส่งต่อข้อมูลของท่านให้แก่บริษัทเพื่อการรับสมัครงาน
3. หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานผู้มีฐานข้อมูลสาธารณะสำหรับการสืบค้น ซึ่งอาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงหน่วยงานราชการ และบริษัทเครดิตแห่งชาติ เป็นต้น และ
4. อาจได้รับจากบุคคลอื่นที่ท่านระบุให้บริษัทสามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้

ในระหว่างขั้นตอนการกรอกใบสมัครและสัมภาษณ์งาน

บริษัทมีความจำเป็นในการเก็บ รวบรวม ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ข้อมูลการติดต่อ (อาทิ ที่อยู่ ที่อยู่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล) ข้อมูลคุณสมบัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ข้อมูลความสนใจหรือทักษะของท่าน พร้อมทั้งเอกสารแสดงตนอื่นของท่าน

เมื่อท่านผ่านขั้นตอนการคัดเลือกด้วยการสัมภาษณ์จากทางบริษัทแล้ว

บริษัทมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวเพิ่มเติมของท่าน ในบางกรณีที่ท่านให้ความยินยอม ได้แก่ ข้อมูลการตรวจสุขภาพ ซึ่งสำหรับตำแหน่งงานดังกล่าว ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดนั้นถือว่า มีความจำเป็นสำหรับบริษัท ในการพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของท่านในตำแหน่งงานที่ท่านสมัคร

วัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทมีความจำเป็นต้องเก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดของท่านผู้สมัครงานเพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. การตรวจสอบยืนยันตัวตน รวมถึงความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลต่าง ๆ ที่ท่านให้แก่บริษัท
2. การประเมินความเหมาะสมของท่านในตำแหน่งงานที่สมัคร
3. การติดต่อประสานงานกับท่านระหว่างกระบวนการรับสมัครงาน และ
4. เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการใบสมัครของท่านในกรณีที่บริษัท อาจมีตำแหน่งงานที่ว่างและเหมาะสมกับท่านในอนาคต

การเปิดเผยหรือส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

โดยหลักการ บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นกรณีที่จำเป็น ซึ่งบริษัทอาจต้องเปิดเผยและ/หรือส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการกระบวนการรับสมัครงานได้อย่างสมบูรณ์

1. ผู้ให้บริการตรวจสอบประวัติหรือผู้ให้บริการภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการกระบวนการรับสมัครงานของบริษัท
2. บุคคลอ้างอิงที่บริษัทมีความจำเป็นต้องส่งข้อมูลของท่านไปเพื่อการตรวจสอบประวัติการทำงานเดิม และ
3. บุคคลภายนอกอื่นที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่บริษัทในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลดังกล่าว

ระยะเวลาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เว้นแต่ท่านแสดงเจตนาใช้สิทธิต่อบริษัทให้ดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูล หรือให้ทำลายเอกสารที่ท่านให้แก่บริษัทในทันที บริษัทสงวนสิทธิ์ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดของท่านไว้ตราบเท่าที่บริษัทเห็นมีความจำเป็นเพื่อการดำเนินการกระบวนการรับสมัครงานของบริษัท ซึ่งโดยหลักการบริษัทจะเก็บข้อมูลของท่านไว้เป็นระยะเวลาสอง (2) ปีปฏิทิน หรือในกรณีของพนักงานรายวันบริษัทจะเก็บข้อมูลของท่านไว้เป็นระยะเวลาสาม (3) เดือน

สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

บริษัทเคารพสิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่านสามารถติดต่อบริษัทเพื่อขอใช้สิทธิของท่าน ซึ่งได้แก่

1. สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม
ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้ตลอดเวลา ดังนั้นบริษัทจะต้องหยุดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในทันทีที่ท่านได้ และเมื่อบริษัทไม่มีความชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น บริษัทพึงลบข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
2. สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล
ท่านมีสิทธิในการขอเข้าถึงและรับสำเนาของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่านที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัท หรือขอให้เปิดเผยการได้มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่เราได้รับมาโดยไม่ได้รับความยินยอมจากท่าน เมื่อเราได้รับคำขอแล้วเราจะดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายภายในสามสิบ (30) วัน
3. สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง
ท่านมีสิทธิที่จะขอให้มีการแก้ไข และเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และครบถ้วนสมบูรณ์
4. สิทธิในการโอนย้ายข้อมูล
ท่านมีสิทธิในการขอให้บริษัทโอน หรือส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น โดยใช้วิธีการส่งผ่านอัตโนมัติ นอกจากนั้นท่านสามารถร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรงจากบริษัท ในรูปแบบที่บริษัทใช้ส่งหรือถ่ายโอนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่นยกเว้นในกรณีที่ไม่สามารถทำได้ในทางเทคนิค

5. สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูล

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หากรูปการเป็นไปตามกรณีที่จะระบุไว้ด้านล่างนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลกำลังถูกประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดแบบตรง
2. ข้อมูลส่วนบุคคลถูกประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์ในการวิจัย ทั้งในด้านวิทยาศาสตร์ประวัติศาสตร์หรือสถิติ เว้นแต่ว่ากิจกรรมการประมวลผลนั้นจำเป็นต้องการปฏิบัติงานเพื่อสาธารณะประโยชน์ หรือ
3. ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกเก็บรวบรวมตามความจำเป็นของเราในการปฏิบัติงานเพื่อภารกิจรัฐ หรือเพื่อเหตุผลอื่น ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมาย เว้นแต่ว่าเราจะสามารถแสดงให้เห็นถึงเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมายที่สูงกว่า หรือกิจกรรมการประมวลผลนั้นเป็นไปเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องทางกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎหมาย

6. สิทธิขอให้ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ เมื่อข้อมูลนั้นหมดความจำเป็นหรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอม

ท่านมีสิทธิในการขอให้บริษัทลบ ทำลาย หรือ ทำให้ไม่สามารถบ่งบอกตัวตนของข้อมูลส่วนบุคคลได้ในกรณีดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลไม่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมอีกต่อไป
2. ท่านได้เพิกถอนความยินยอมที่ให้ไว้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเราไม่มีฐานกฎหมายในการเก็บรักษาหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอีกต่อไป
3. ท่านได้คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดแบบตรง
4. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ๆ ผิดกฎหมาย

7. สิทธิในการขอให้ระงับการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีข้อมูลส่วนบุคคลต้องถูกลบหรือเมื่อข้อมูลดังกล่าวหมดความจำเป็น

ท่านมีสิทธิในการระงับการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

1. ไม่มีความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถแสดงให้เห็นว่าบริษัทยังสามารถดำเนินการได้ตามฐานประโยชน์อันชอบธรรมอยู่

2. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่ชอบด้วยกฎหมาย แต่ท่านต้องการจำกัดกิจกรรมการประมวลผลแทนการลบทำลาย

3. ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ระหว่างการตรวจสอบเรื่องความครบถ้วนสมบูรณ์และความถูกต้องตามคำขอของท่าน

4. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการเพื่อการก่อตั้งสิทธิทางกฎหมาย เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเพื่อใช้สิทธิ/ป้องกันการเรียกร้องทางกฎหมาย

หากท่านมีคำถามหรือ ต้องการแก้ไขหรือลบข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำการร้องขอตามสิทธิที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้น หรือต้องการติดต่อบริษัทในประเด็นใด ๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล หรือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท กรุณาติดต่อที่ช่องทางการติดต่อที่ระบุข้างล่างนี้

หากท่านต้องการขอใช้สิทธิตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 ถึง 7 ดังกล่าวข้างต้น ท่านสามารถส่งแบบฟอร์มขอใช้สิทธิให้แก่บริษัทได้ทางช่องทางการติดต่อที่ระบุข้างล่างนี้เช่นกัน เมื่อบริษัทได้รับการร้องขอจากท่าน บริษัทจะพิจารณาตาม



เจ็อนไซตามกฎหมายและแจ้งผลการพิจารณาคำร้องของพนักงานให้ทราบ ภายในระยะเวลาสามสิบ (30) วัน นับจากวันที่ร้องขอและได้รับเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องครบถ้วน

ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิ์ตามกฎหมายในการปฏิเสธคำร้อง และหากบริษัทปฏิเสธคำขอ ท่านจะได้รับคำอธิบายถึงเหตุผลของการปฏิเสธนั้น บริษัทจะพยายามอย่างสุดความสามารถในการตอบทุกข้อสงสัยของท่าน อย่างไรก็ตาม หากท่านมีข้อกังวลที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข ท่านสามารถร้องเรียนบริษัทโดยตรง ผ่านช่องทางการติดต่อที่กล่าวถึงด้านล่าง หรือดำเนินการร้องเรียนกับพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้

การทบทวนและเปลี่ยนแปลงประกาศ

บริษัทอาจทำการทบทวนประกาศเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายหรือเพื่อปรับทันทันต่อสถานการณ์ของความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ และตามคำแนะนำหรือความเห็นของหน่วยงานอื่นๆ บริษัทจะประกาศและทบทวนเป็นประกาศแก้ไขเพิ่มเติมก่อนจะมีการดำเนินการใดๆ และบริษัทจะแจ้งต่อพนักงานทางเว็บไซต์ของบริษัทตามลิ่งค์นี้ <http://intranet.shimz.co.jp/global/bkk/>

การรับประกันความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิเจ้าของข้อมูล

บริษัทรับประกันการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เก็บไว้ด้วยมาตรฐานที่เหมาะสมตามที่ระบุไว้ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องและบริษัทให้ความสำคัญรวมถึงเคารพสิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านสามารถติดต่อบริษัทเพื่อใช้สิทธิของท่านผ่านช่องทางต่อไปนี้

ช่องทางการติดต่อ

ติดต่อ : แผนกทรัพยากรบุคคล
บริษัท ไทยชิมิซึ จำกัด
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 23 ห้อง 2301 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 ประเทศไทย
หมายเลขโทรศัพท์: 02-230-0333
อีเมลล์: th.pdpa@shimz.biz

ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2565
บริษัท ไทยชิมิซึ จำกัด



廣瀬 学

นายมานาบุ อิโรเซะ
ประธานบริษัท